



Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale della Lombardia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "B. CROCE"
SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I GRADO
Via Marco Polo 9 – 21010 FERNO (Va)
Tel 0331.240260 Fax 0331.728654
Cod. Min. VAIC86100R – Cod. Fisc. 91032280124

Prot. n.4923/C14

Ferno, 23/09/2016

SPETT.LE DITTA
AUTOTRASPORTI

OGGETTO: Gara di appalto servizio trasporti scolastici visite d'istruzione a.s 2016/17
CIG **ZE91B4E60B**

1. OGGETTO DELLA GARA

L'Istituto Comprensivo "B. Croce" indice una gara d'appalto per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per visite d'istruzione della **durata massima di 1 giorno**.

Si invita codesta ditta a far pervenire a questo Istituto la propria migliore offerta per l'effettuazione delle visite d'istruzione come da prospetto allegato.

2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura dei servizi sarà aggiudicata ad insindacabile giudizio dell'Istituto alla ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

La gara si intende valida anche in presenza di una sola offerta considerata congrua.

3. TIPOLOGIA DELLE USCITE

Vedi prospetto allegato, parte integrante del presente bando di gara (allegato 2)

Ogni singola offerta dovrà essere specificatamente riferita a un pullman G.T.

Il costo totale di ogni pacchetto dovrà coprire tutte le spese previste e dovrà essere comprensivo di IVA.

4. CONDIZIONI GENERALI

Ogni singola offerta dovrà prevedere:

- il soddisfacimento di tutte le richieste come da prospetto allegato;
- eventuali offerte migliorative;
- dichiarazione relativa alla piena disponibilità dei servizi;
- capitolato di gara firmato dal responsabile legale dell'azienda.

5. CONDIZIONI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Per essere ammessi alla gara è necessario possedere i seguenti requisiti:

- 1) Requisiti di ordine generale (capacità giuridica di ordine morale e professionale) di cui all'art.38 comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), m), del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni;
- 2) Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 39 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, iscrizione alla C.C.I.A.A. in cui sia esplicitato chiaramente il possesso delle licenze per lo svolgimento di attività di trasporto

- 3) Requisiti di ordine speciale (economico-finanziarie tecnico-professionali) di cui agli artt.41 e 42 del D.Lgs. 163/2006.

6. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Le offerte dovranno pervenire, pena l'esclusione, **entro le ore 13,00 del 11/10/2016** presso l'Istituto Comprensivo "B. Croce" - Via M. Polo 9, - FERNO in busta chiusa recante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura "**Offerta trasporti scolastici - non aprire**".

Non farà fede il timbro postale.

I nostri uffici osservano i seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle 11,00 alle 13,00.

La Ditta partecipante dovrà presentare in sede d'offerta, pena l'esclusione, la seguente documentazione in originale o copia fotostatica, ai sensi degli artt. 18 e 19 del predetto D.P.R. 445/2000:

- a) copia fotostatica del documento di riconoscimento del titolare/legale rappresentante della ditta concorrente;
- b) dichiarazione d'iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A.;
- c) dichiarazione che la ditta non si trovi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo e che non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- d) dichiarazione che la ditta è in regola con gli obblighi previdenziali, assicurativi ed ha assolto gli adempimenti dovuti in temi di sicurezza e di essere in regola con i propri dipendenti, svincolando il committente da ogni conseguente responsabilità di natura civile, penale e pecuniaria, derivante da inadempienze;
- e) dichiarazione che non esistono condanne penali, ovvero, precedenti penali in corso a carico del titolare/amministratore della ditta/impresa/società;
- f) documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità;
- g) dichiarazione del titolare della ditta, consapevole delle sanzioni amministrative e pecuniarie previste dalla L.136/2010, di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della citata legge del 13 agosto 2010, n° 136 e successive modifiche;
- h) attestato recante i dati relativi al C/C dedicato alle forniture con le Pubbliche Amministrazioni e recante le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente che, pertanto, non potrà sollevare riserve od eccezione alcuna, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giungesse a destinazione e in tempo utile.

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti o non recanti la firma del legale rappresentante, con la quale si accettano senza riserva tutte le condizioni riportate nel presente capitolato.

Non saranno prese in considerazione istanze inviate via fax o per posta elettronica.

7. AGGIUDICAZIONE

L'apertura delle buste contenenti i preventivi è programmata per il giorno **12/10/2016** alle ore 8,30 presso la Sede di questo Istituto. Le offerte saranno esaminate da apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato. Nella stessa giornata si procederà alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo.

In caso di rinuncia da parte dell'azienda aggiudicataria, il servizio sarà affidato all'azienda che, nell'ordine, avrà proposto l'offerta più conveniente.

Ad affidamento avvenuto verrà comunicata ai partecipanti alla gara d'appalto l'avvenuta aggiudicazione.

Con l'Azienda aggiudicataria si procederà alla stipula di contratto.

8. MODALITÀ DI PAGAMENTO

La ditta che si aggiudica la gara dovrà emettere fatture per ogni singola uscita indicando in ognuna di esse il CIG del bando. Tale condizione è imprescindibile per procedere al pagamento.

Il pagamento della fornitura del servizio avverrà dietro presentazione di fatture redatte secondo legge. Fatture elettroniche secondo il D.L. 55/2013 e ai sensi art. 1 comma da 209 a 243 Legge 244/2007.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs.196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena di esclusione dalla gara.

Soggetto attivo nella raccolta è l'amministrazione giudicante e il responsabile è il DSGA.

Le ditte concorrenti e gli interessati hanno la facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D.Lgs 196/03.

La controparte, dal canto suo si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Per quanto non specificato nel presente, si fa riferimento, in quanto applicabili, alle disposizioni legislative vigenti.

Si allegano, come parte integrante della presente richiesta:

Allegato 1) capitolato d'oneri tra Istituto e Aziende di trasporto

Allegato 2) prospetto offerta economica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dina Paludetto

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.L. n.39/93

(da restituire firmato)

CAPITOLATO D'ONERI TRA ISTITUTO E AGENZIA DI VIAGGI

1. L' Agenzia di Trasporto (di seguito denominata: ADT) si impegna a rispettare le indicazioni delle CC.MM. n. 291 del 14/10/1992 e n. 623 del 2/10/1996, fornendo, su richiesta dell' Istituzione Scolastica (di seguito denominata: IS), tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse.
2. I preventivi presentati dovranno essere validi fino al termine dell'anno scolastico di riferimento. **Non saranno accettate, in data successiva all'offerta, variazioni di prezzo.**
3. Nelle quote si intendono inclusi: carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, diaria vitto ed alloggio autista, eventuale secondo autista e IVA. I pullman devono essere a disposizione per eventuali spostamenti per tutto il periodo del noleggio, essere in buone condizioni e possedere quanto previsto dalla Circolare Ministeriale.
4. L'affidamento del trasporto, da parte dell'IS, dovrà avvenire con una lettera di impegno dell'IS stesso, contenente tutti gli elementi relativi al viaggio, come previsto dall'art. 11 D. L.vo del 17/03/1995 ed in coerenza con le norme dettate dal D.I. n. 44 del 01/02/2001 concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche".
5. Per tutti i partecipanti, compresi gli accompagnatori, dovrà essere fornita la garanzia assicurativa. L'offerta dovrà essere riferita al costo complessivo del trasporto **andata/ritorno.**
6. L'I.S. comunicherà all'ADT la presenza di allievi in situazione di handicap. Agli allievi in situazione di handicap e agli assistenti educatori dovranno essere forniti i servizi idonei secondo la normativa vigente in materia.
7. Il pagamento della fornitura del servizio avverrà dietro presentazione di fatture redatte secondo legge. Fatture elettroniche secondo il D.L. 55/2013 e ai sensi art. 1 comma da 209 a 243 Legge 244/2007.
8. Per quanto non specificatamente richiamato nel presente documento, si rinvia alla normativa vigente in materia, già menzionata, con particolare riferimento al D.L. del 17.3.1995 n.111, relativo all'Attuazione della Direttiva n.314/90/CEE, concernente i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso".

Per presa visione e accettazione

Timbro e firma rappresentante legale

**PREVENTIVO NOLEGGIO AUTOBUS
PER TRASPORTO ALUNNI A.S. 2016/17
CIG. ZE91B4E60B**

L' Agenzia di noleggio autobus:

con sede in:

P.I.

N. CCIAA

tel.

fax

e-mail:

e-mail pec:

è interessata ad assicurare il servizio di trasporto alunni dell'Istituto Comprensivo di Ferno per le visite d'istruzione a.s. 2016/17 alle seguenti condizioni:

TRASPORTO ALUNNI PER VISITE D'ISTRUZIONE

DESCRIZIONE	DURATA	COSTO iva inclusa autobus 53/55 posti andata/ritorno
percorrenze BREVISSIME - distanza max 10 km dalla sede di partenza alla sede di arrivo	MEZZA GIORNATA ore 7,30 - Max 13,30	
percorrenze BREVI - max 50 Km dalla sede di partenza alla sede di arrivo	MEZZA GIORNATA ore 7,30 - Max 14,00	
percorrenze BREVI - max 50 Km dalla sede di partenza alla sede di arrivo	INTERA GIORNATA ore 7,30 - Max 18,00	
percorrenze MEDIO/BREVI - max 100 Km dalla sede di partenza alla sede di arrivo	INTERA GIORNATA ore 7,30 - Max 18,00	
percorrenze MEDIE - max 250 Km dalla sede di partenza alla sede di arrivo	INTERA GIORNATA ore 7,30 - Max 18,00	

I costi si intendono **inclusivi** di carburante, pedaggi, ingressi in città, parcheggi etc

L'Azienda si impegna a fornire mezzi di trasporto con dispositivi per disabili a richiesta dell'Istituto scolastico,

si

no

Dichiara di aver preso visione e controfirmato il capitolato d'oneri, allegato alla presente, quale parte integrante

l'offerta.

La validità del preventivo si riferisce all'intero anno scolastico.

Data

Timbro e firma del Rappresentante Legale

N.B.) non si accettano preventivi con l'indicazione di fasce orarie o con maggiorazioni relative ai periodi Marzo/Maggio